

WEBふくし就職フェア面談 よくある質問

令和2年6月29日
社会福祉法人高知県社会福祉協議会
高知県福祉人材センター

1 面談前

Q1 オンライン面談とは何ですか。

パソコンやスマホなどで、アプリを使い、テレビ電話のように事業所と面談をします。

Q2 どれだけの法人が参加する予定ですか。

福祉分野（高齢、障害、保育、児童等）の、約60法人が参加予定です。

Q3 機器は何があれば。

ネットにつながるスマホ、タブレット、パソコン等の端末の準備をお願いします。
パソコンはカメラ、マイクが付いているか確認をお願いします。
オンライン面談をおすすめしますが、難しい場合は、電話面談も用意しています。

Q4 回線はどうすれば。

できれば、モバイル回線より通常速度のWIFI（や有線LAN）が安定しています。
（モバイル回線は電波環境や付近の利用者が多い場合等は速度低下しやすいのでご注意ください。）

Q5 アプリケーションは何を準備すれば。

各事業所の対応アプリはZoom、Skype（のいずれか又は双方）です。
各事業所がどれに対応できるかは、HPの予約画面に表示しています。
予約時に、手段を選んでください。
ご自身が使用する端末に、事業者と面談するアプリ（Zoom、Skype等）のセットをお願いします。

Q6 アプリケーション（Zoom又はSkype）のセットの仕方や使い方は。

Zoom、Skypeの使用方法はWEBふくし就職フェア内に説明ページがあります。
事前に使い方のテストをおすすめします。

Q 7 面談予約の方法は。

WEBふくし就職フェアのページから手続きしてください。

Q 8 面談予約の手順は。

- ①WEBふくし就職フェアページにアクセスし、「オンライン面談予約へ」をクリックします。
- ②事業所名が並んだ画面が表示されます。
- ③予約空き状況をクリックすると、全体の予約状況が表示され、予約可能な時間は○印が表示されています。予約する○印をクリックします。
(事業所と予約時間を決めている方は、事業所情報の日時指定予約で直接選択もできます)
- ④入力欄に、お名前、メールアドレス、電話番号等を入力し、確認画面を確認して、送信します。
- ⑤システムから予約完了メール(「予約内容」「予約番号」)が配信され、システムのHPにも反映されます。
- ⑥面談日までに、予約した事業所から、アクセスコードなどの面談に必要な情報を送信します。

Q 9 予約期間は。

7月1日からHP上で、先着順で予約可能です。
事業所の準備もありますので、各開催日の前日16:00までに予約をお願いします。
面談日当日に予約したい場合は、空き状況を確認したうえで直接お電話で予約してください。
(ただし、事業所が面談中の場合など対応が遅くなる場合もあります。)
事業所によっては人数の都合等で、開催中は予約できない場合もありますが、その場合はシステムで予約できない旨が表示されます。

Q10 面談先を複数予約したい場合は。

可能です。ぜひ複数の事業所からお話を聞いて検討してください。
ただし、できるだけ多くの方に面談いただきたいので、お1人7~8予約程度までをお願いします。

Q11 キャンセルや予約変更が必要になった場合は。

WEBふくし就職フェアに申し込んだ際に届く『申込受付通知』内に「キャンセルフォーム」がありますので、そのURLをクリックして、メールアドレスと予約番号を入力し手続きをします。
キャンセルすると、システムから自動で本人と事業所にメールが配信され、予約システムのHPにも反映されます。

Q12 自分の予約時間や予約番号を忘れた場合は。

システムから返信されたご自身のメールを確認ください。
メールがわからない場合は、高知県福祉人材センターにお問い合わせください。

Q13 自分が面談予約した事業所のアクセスコード等が分からなくなった場合は。

予約した事業所に連絡してください。

Q14 2人で一緒に面談したい場合は。

事業所が対応可能ならば、複数での面談も可能です。
予約システムは1人面談を想定しており、システム上ではまず1人で予約を開始し、予約の際の「聞きたいこと連絡欄」にその旨を記載ください。事業所から連絡があります。
(1つの機器で2人が画面に入る、2人が別々の機器を使う等もあります。)

Q15 オンライン面談当日までにすることは。

回線の状況などアプリの動作テストをお願いします。

2 面談当日

Q16 面談当日の準備は。

オンライン面談前に機器、ネット接続などの状況を確認ください。
オンライン面談の場合は自分の予約を確認し、オンライン招待メールに従ってアクセスしてください。

Q17 事業所とつながらない場合は。

- ①ご自身の機器はネットに接続されているか、確認してください。
- ②以下はあっているか、確認してください。(予約メール・事業所からのメール参照)
 - ・面談の日時、事業所はあっているか。
 - ・その事業所との面談手段 (Zoom、Skype) はあっているか。
 - ・アクセスコード等の情報はあっているか。
- ③それでもつながらない場合は、面談先の事業所に電話連絡し相談してください。

Q18 機器やアプリの作業で実際の面談時間が少なくなった場合は。

基本的には時間内で終了し、必要な場合は事業所と相談して別途機会を設けるなどしてください。

なお、事業所、ご自身の双方に、次の時間帯の予約がない場合には、事業所と相談してください。

Q19 時間直前に急な事情で面談できなくなった場合は。

急ぎ事業所に電話連絡してください。

3 面談後

Q21 事後にすることは。

面談日後に、今後の参考のため簡単なアンケートをお送りします。

ご協力いただいた方には、2,000円分のQUOカードを抽選20名様にプレゼントいたします。

Q22 事後の事業所との連絡などは。

通常の面談後と同じですので、必要に応じて事業所とやりとりをしてください。

Q23 県外学生が、事後に県内事業所を訪問して面談する際の支援は。

県外学生が、就職に向け、複数の県内事業所を訪問する際は、旅費支援の制度があります。

高知県福祉人材センターまでお問い合わせ下さい。

高知県福祉人材センターは、皆様の就職支援を行っています。

自身に合った事業所が分からない、良いところが複数あって迷っている、見学に行きたいけど電話するのに勇気がいる・・・そんな時は高知県福祉人材センターへご相談ください。

福祉分野に精通した職員が助成金などの支援メニューを携えて相談や見学、体験、就職、アフターフォローまでトータルサポートいたします。